

携帯電話レンタル予約申込書



SUPPORT LINE:
(847) 477-5000

(毎日9:00~20:00)
Fax: (847) 759-3851

www.macscmm.com
keitai@macscmm.com

期間	パッケージ料金 (携帯電話機+充電器 +カーチャージャー)	一日毎の 追加料金	4週目以降の 料金	通話料金
3泊4日	\$ 19.95	一日 \$3.00	一日 \$1.50 <small>例: 40日の場合 4週間(28日)+12日 =89.95+18.00=\$107.95</small>	・米国内は一分 50¢ ・日本へは一分 \$1.50 ・カナダ/メキシコへは一分 \$1.00 ・テキストは一回20¢(送受信) ・写真付テキストは一回40¢(送受信) *通話料金は送信受信共にかかります。 *相手先がフリーダイヤルナンバーでも通話料金がかかります。
1週間	\$ 29.95			
2週間	\$ 49.95			
3週間	\$ 69.95			
4週間	\$ 89.95			
延滞料金	一日 \$ 5.00	※無断で延滞された場合にかかります		

デリバリーをご希望の場合は、一週間前までにお届け先をご連絡下さい。(送料は往復で\$30です)
 *即日配達/土・日配達/メッセージの場合は特別料金がかかります。(下記は片道のみの金額です)
 (2 Business day 配達: \$45, 1 Business day (Over Night) 配達: \$60, 当日メッセージ: \$80)

- お支払いは全てクレジットカード (VISA or MC) にてお承り致します。
- レンタル開始時にお申込レンタル期間の料金をチャージさせていただきます。通話料金は携帯電話機ご返却後3日以内に、ご使用分のみチャージさせていただきます。
- ご返却された携帯電話機に異常、故障がみられる場合、または紛失された場合には携帯電話機代金として\$150をチャージさせていただきます。(充電器/カーアダプター紛失 各\$50)
- 一度ご契約された期間より短期間にてご返却された場合、料金の払い戻しは致しかねます。
- 延滞料金がパッケージ料金を越えた場合は次の段階のパッケージプランの料金が適用されます。
(例: 1週間<\$29.95> + 延滞5日<\$25.00> = <\$54.95> の場合は、2週間のパッケージプラン<\$49.95>が適用されます)
- ご希望の場合のみ、携帯電話機ご返却後1週間以内にお客様に明細をご送付致します。
- 当社がレンタルする携帯電話機は、地域によりご利用になれない場合/つながりにくい場合があります。万が一そのような状況の場合においても、当社は一切料金の払い戻しを致しかねます。(大手電話会社SPRINTのネットワークを使用しております)
- ボイスメッセージをお使いの時も通話料が発生致しますので予めご了承下さい。また、お使いになったボイスメッセージはご返却時にすべてお消し下さい。メッセージをお残しになった際のトラブルにつきましては当社は一切責任を負いかねます。
- 当社の携帯電話レンタルサービスのご利用にあたって生じた事故、及びトラブルにつきまして、当社は一切責任を負いかねます。
- 延滞を当社に断りなくされた場合は、接続が一時的にストップされます。この時ラインストップチャージとして、50ドルをチャージさせていただきます。また、延滞を当社に断りなく2日間された方は、携帯電話紛失とみなし、その時点までに使用された通話料、携帯電話機代金、部品(充電器/カーアダプター等)代金、延滞料金をチャージさせていただきます。
- キャンセルの場合はレンタル開始希望日の1週間前までにご連絡ください。1週間以内でのキャンセルの場合はキャンセル料として、50ドルをクレジットカードにチャージさせていただきます。また、当日ピックアップに来られなかった場合は手数料として100ドル(プラス送料)をクレジットカードにチャージさせていただきます。

レンタル開始希望日: / / 返却予定日: / / 希望電話機台数: 台

電話機希望受渡方法: ハイクオリティービデオ・ミツワ店でピックアップ(無料) 米国内住所に送付

送り先:

(ふりがな)

氏名: 自宅電話番号:

会社名: 会社電話番号:

明細をご希望の場合は電話機返却後一週間以内にEメールかファックスにてお送り致します。

明細: 有 無 E-mail: Fax:

カード番号: VISA MasterCard
Amex JCB Discover

有効期限: セキュリティコード番号:

私は上記契約事項の内容全てに同意し、申込に承諾致します。また、携帯電話レンタルサービスにおいて発生する全ての使用料金を上記クレジットカードへ請求する事に承諾致します。

サイン: 日付:

AGENT USE

Office Use Only

レンタル開始日: / / 時間: <input type="checkbox"/> AM <input type="checkbox"/> PM	貸出携帯電話機料金 \$	貸出時SUBTOTAL \$
契約期間: 泊 日 返却予定日: / /	延滞料金 \$	
返却日: / / 時間: <input type="checkbox"/> AM <input type="checkbox"/> PM	紛失、その他 \$	
貸出電話機台数: 台 電話機番号:	通話料金 \$	
担当者: 貸出時: 返却時:	合計 \$	
	返却時チェック項目: <input type="checkbox"/> 充電器 <input type="checkbox"/> カーチャージャー	